|  |
| --- |
| Утверждаю:Заведующий МБДОУ №7Элоян Р.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Приказ № 64 от 01.02.2018 |

**План работы по противодействию коррупции в МБДОУ №7**

**на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в ДОО** |
| 1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно | Заведующий |
| 2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях и общих собраниях трудового коллектива | Сентябрь, Май | Заведующий |
| 3. | Ознакомление сотрудников ДОО с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления. | Январь | Заведующий |
| **Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции** |
| 4. | Разработка и утверждение этического кодекса ДОО | Май 2018 | Старший воспитатель |
| 5.. | Обеспечение наличия в ДОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения | Февраль 2018 | Заведующий |
| 6.. | Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | Январь  | Старший воспитатель  |
| **Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей (законными представителями) воспитанников ДОО** |
| 7. | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | Ежегодно в декабре | Старший воспитатель, воспитатели групп  |
| 8. | Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности | В течение года |
| **Взаимодействие ДОО с родителями (законными представителями) воспитанников** |
| 9. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО | Постоянно | Заведующий |
| 10. | Проведение опроса родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг, качеством питания. | Март | Старший воспитатель |
| 11. | Обеспечение функционирования сайта ДОО | Постоянно |  Педагог-психолог  |
| 12. | Размещение информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте ДОО для обеспечения открытости деятельности  ДОО | Апрель 2018 |
| 13. | Размещение на сайте ДОО публичного доклада руководителя об итогах работы ДОО | Ежеквартально | Заведующий |
| 14. | Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников. | Ежемесячно  | Заведующий |
| 15. | Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | Январь 2018 | Заведующий |